

PLAN ANTICORRUPCION Y ATENCION AL CIUDADANO



VIGENCIA : 2019

Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano							
COMPONENTE 2. PLANEACION DE LA ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN DE TRAMITES							
N°	NOMBRE DEL TRÁMITE, PROCESO O PROCEDIMIENTO	ACCIÓN ESPECÍFICA DE RACIONALIZACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MEJORA A REALIZAR AL TRÁMTE, PROCESO O PROCEDIMEINTO	BENEFICIO AL CIUDADANO Y/O ENTIDAD	DEPENDIENCIA RESPONSABLE	FECHA DE REALIZACIÓN	
						INICIO	FIN
1	Inventario de Tramites	Identificar los tramites relacionados en cada proceso	Establecer los tramites sujetos de racionalizacion	Calidad servicio en el	Responsable plataforma SUIT	Febrero	Mayo
2	Identificar posible alternativa de optimizacion en los tramites priorizados.	Revision y analisis de las posibles acciones a realizar	Optimizacion del servicio	Calidad servicio en el	Responsable plataforma SUIT	Junio	Julio
3	Identificar Accesibilidad en los tramites priorizados.	Revision y analisis de las posibles acciones a realizar	Optimizacion del servicio	Calidad servicio en el	Responsable plataforma SUIT	Febrero	Diciembre